**附件2**

**证明材料：**

1. 营业执照或法人登记证书复印件；
2. 单位自有办公场地产权证明或租赁场地合同复印件；
3. 专职服务人员清单（注明名字、职务、学历、联系方式）；
4. 入驻企业清单（不少于30家，注明公司名称、行业、联系人）
5. 上年度财务审计报告复印件或财务报表（报表需加盖机构公章）；
6. 相关活动证明材料。