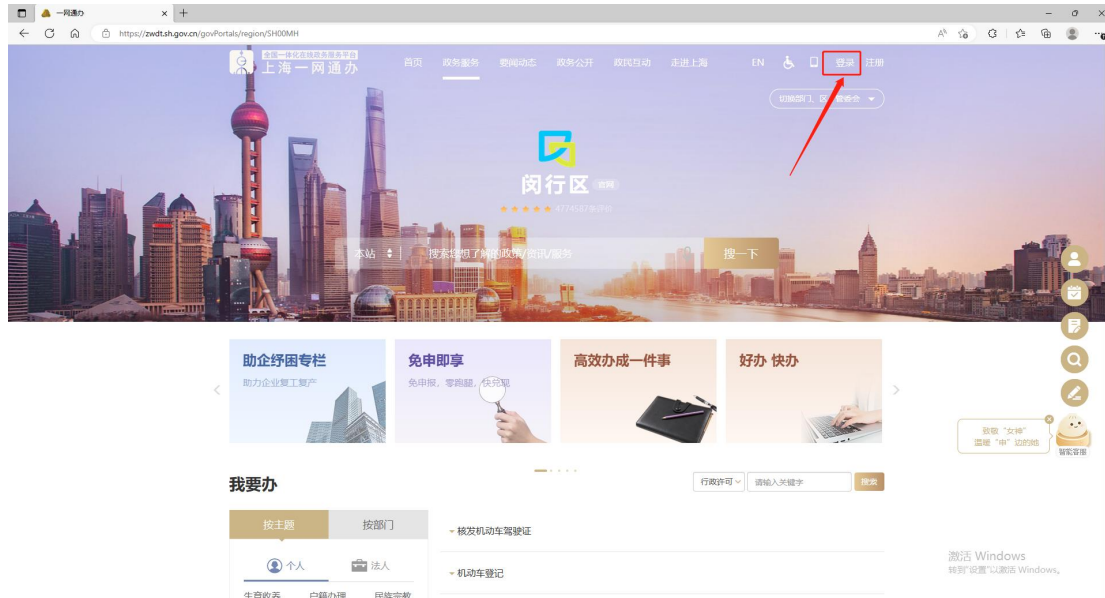


“春申金字塔人才计划”人
才分类认定
申报操作手册

第一章 事项申报操作步骤:

1.1. 登录上海市一网通办-闵行区

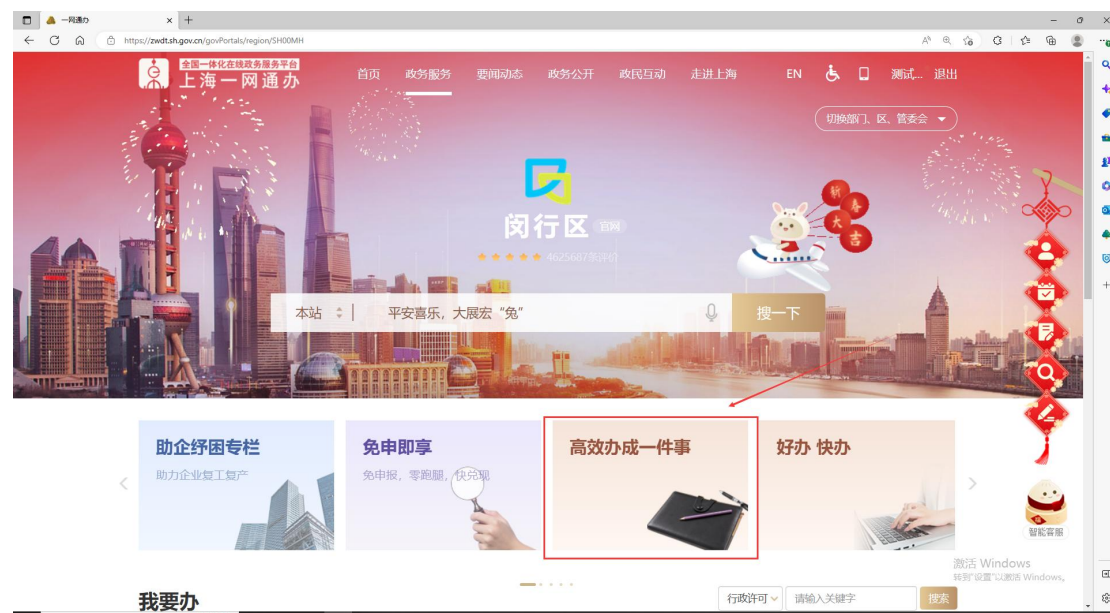
(<https://zwtdt.sh.gov.cn/govPortals/region/SH00MH>) 外网申报地址点击登录, 如下图所示:



1.2. 在右上角进行法人登录, 法人登录支持“电子营业执照登录”和“法人一证通登录”, 如下图所示:



1.3. 点击“高效办成一件事”选择“春申金字塔人才服务”，如下图所示：



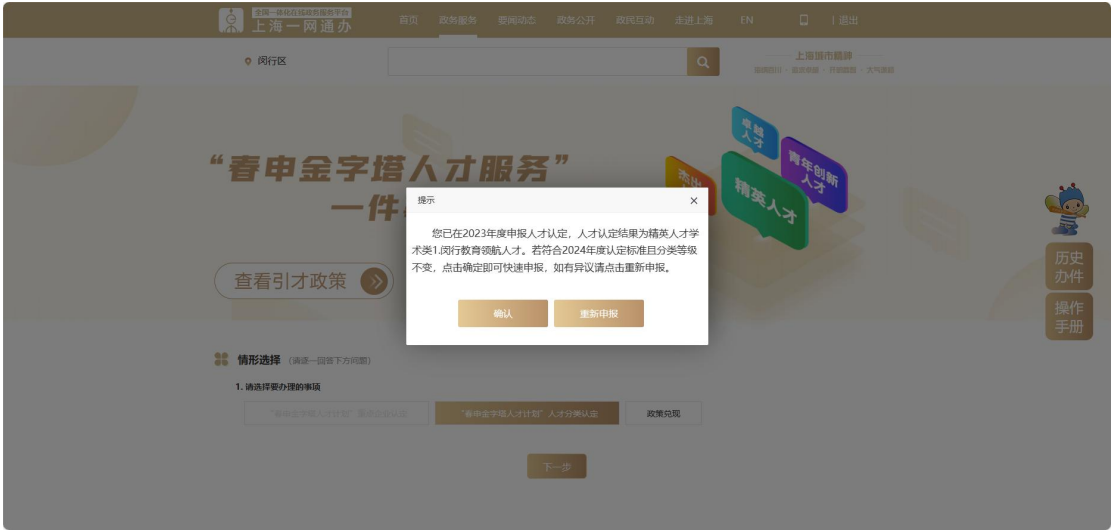
1.4. 进入情形选择界面，选择问题情况。如下图所示（如果申报事项未开放，无法申报）：



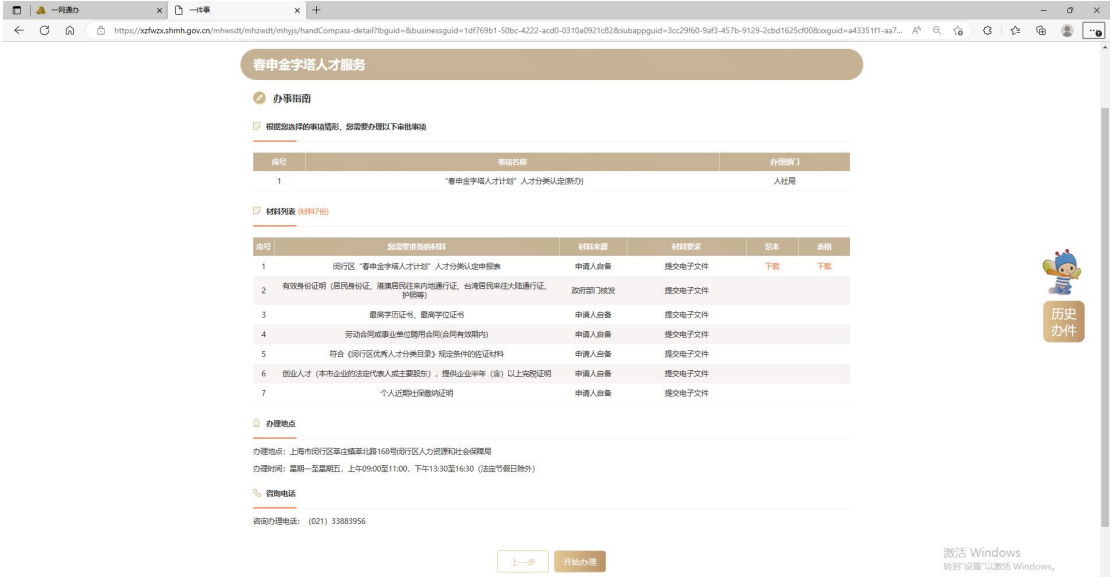
14.1.1 选择情形后系统会查询您当前账号判断是否符合“免申即享”要求，如符合则出现以下页面，请您输入本次需要申报的“人才证件号码”，如下图所示：



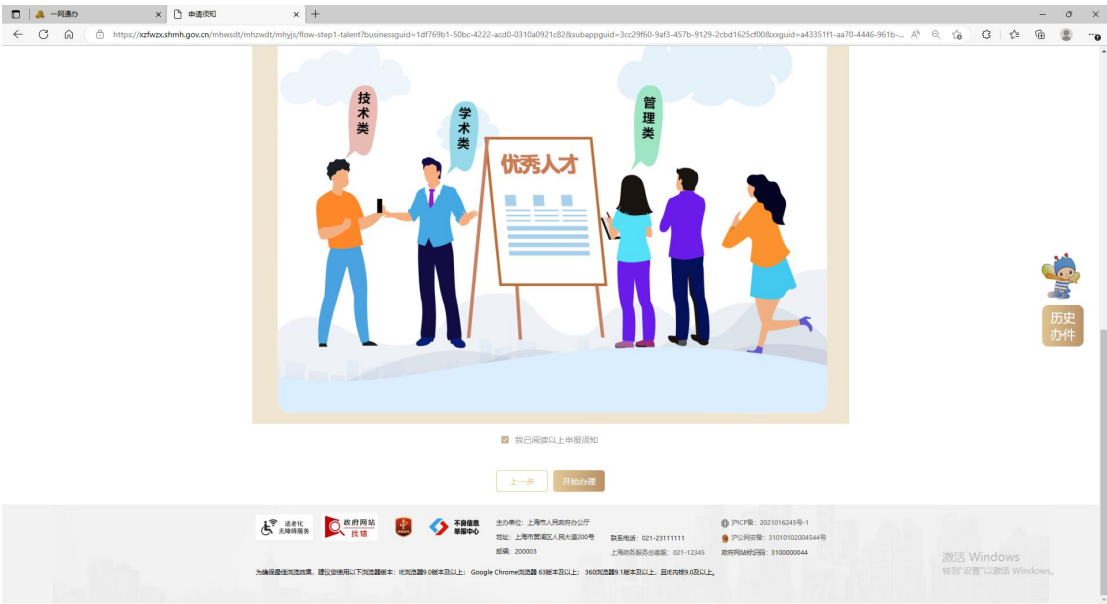
14.1.2 系统会根据您输入的人才信息返回相关认定的记录，如对认定结果无误，点击“确认”即可进行快速申报。如对认定结果有异议，请点击“重新申报”，如下图所示：



1.5. 点击“下一步”，查看办事指南。如下图所示：



1.6. 点击“开始办理”查看“申报须知”。如下图所示：



1.7. 点击“开始办理”，填写春申金字塔人才服务表单。如下图所示：

准入资格申请表 (请如实填写下方申请表, *为必填项)

申请人类别:

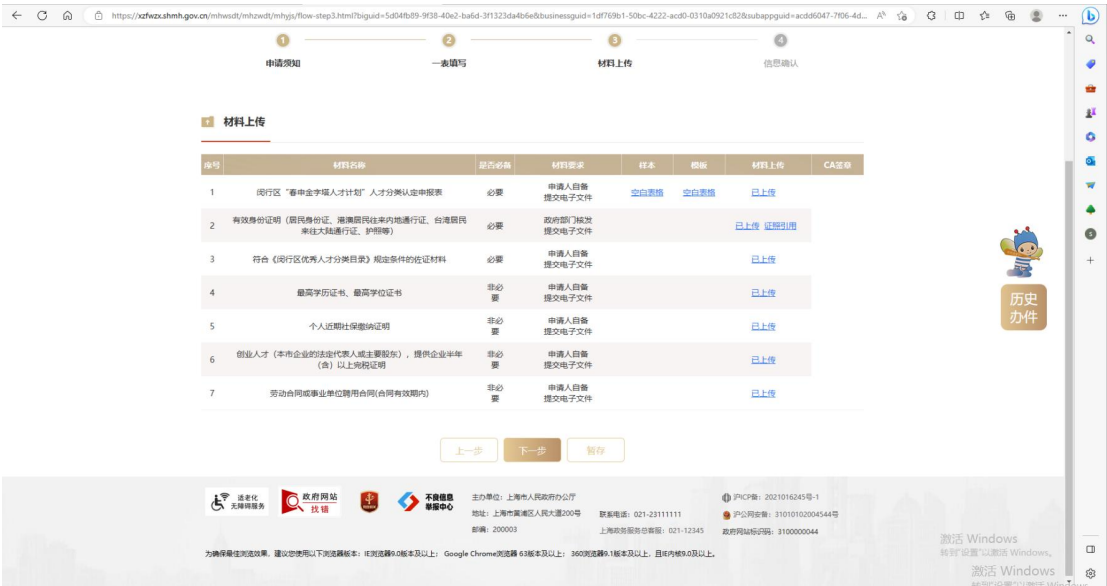
企业名称: 统一社会信用代码:

联系人: 联系电话:

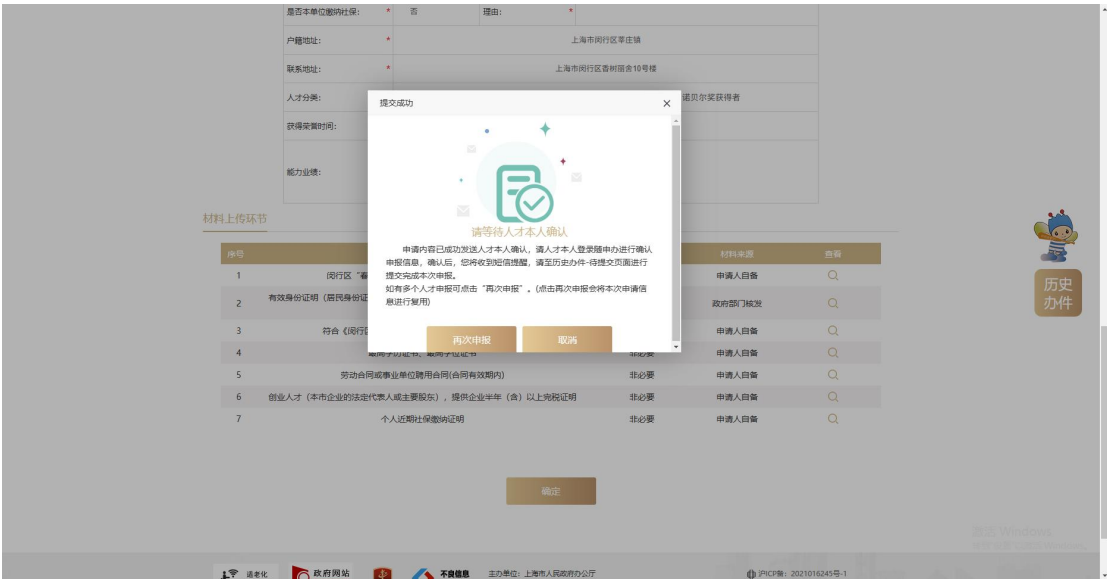
单位名称: *	上海...有限公司	单位代码: *	91...LK3W
行业类别: *	人工智能	所属行业: *	江川路街道
企业所属园区: *	紫竹高新区	是否属于松江园区: *	是
法人代表: *	...	法人电话: *	15...
单位地址: *	上海市闵行区	联系人: *	...
联系人手机号码: *	15...	联系电话: *	15...
联系人职务: *	...	联系人邮箱: *	...@...com
人才姓名: *	唐...	申请人照片: *	...
人才有效身份证明: *	唐...	上传本人近期照片	
人才有效身份证号码: *	...	输入人才姓名时系统会自动联想该企业人才信息进行匹配	
性别: *	男	人才手机号码: *	...
学历: *	...	学位: *	...
人才职称: *	...	人才政治面貌: *	...
人才职称: *	...	是否为用人单位一成员: *	是

(系统会自动获取历史申报记录获取企业基本信息并自动预填到申请表中,当输入人才姓名时系统也会自动联想历史申报信息与该企业下人才信息进行匹配并自动预填。)

1.8. 点击“下一步”按钮，上传所需材料。如下图所示：



1.9. 当点击“确定”系统将发送短信给“人才本人”进行信息确认（请等待人才本人确认）。如下图所示：

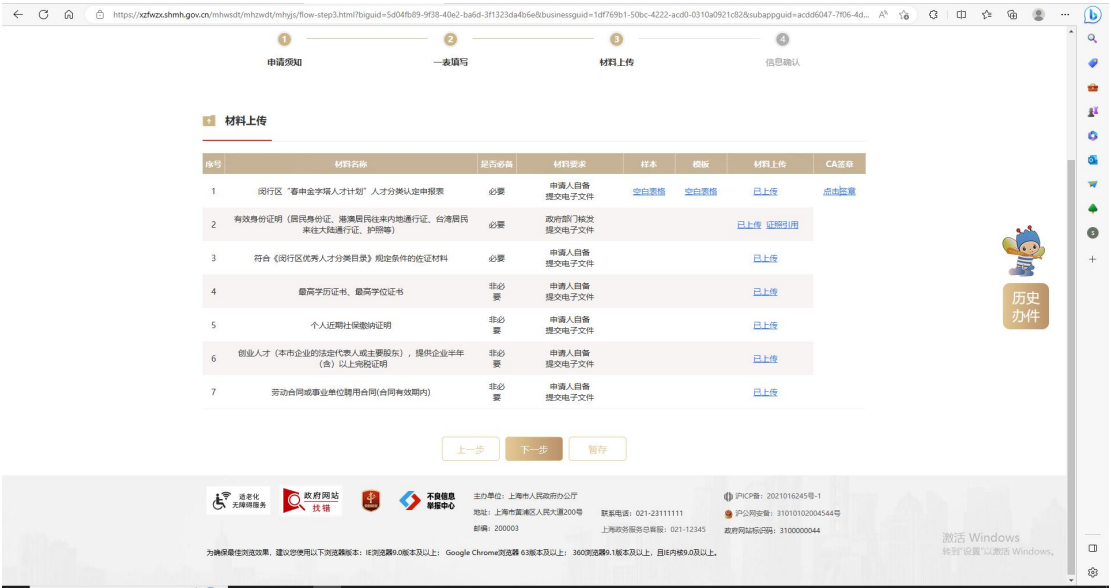


第三章 人才已确认待企业提交操作步骤:

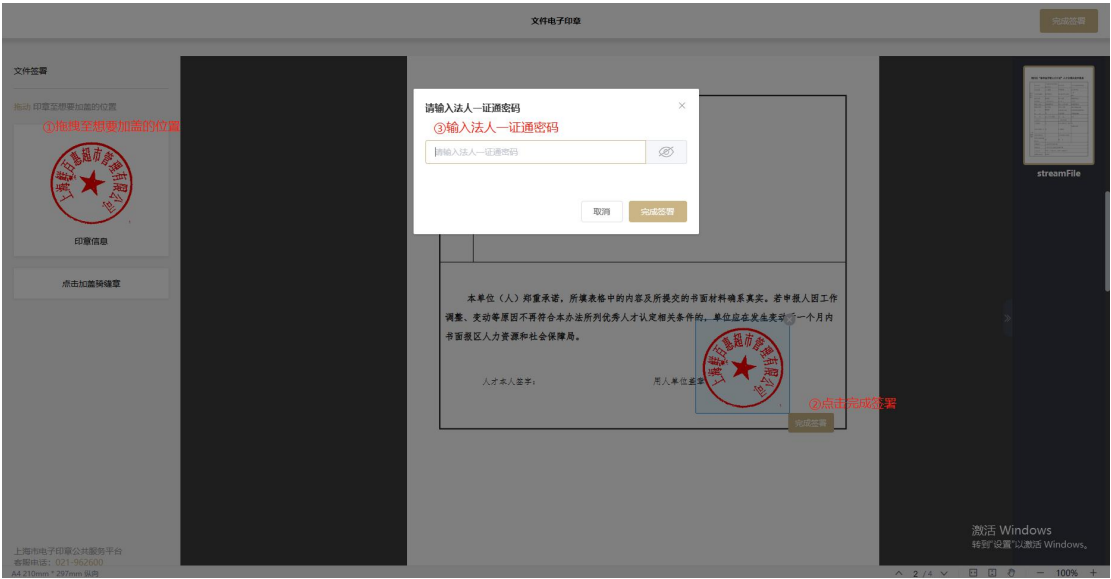
3.1. 本人确认完成后, 申请人收到人才本人已确认信息, 登录一网通办历史办件中进行查看, “待提交” 页面显示确认时间后 “继续提交” 办件。(本人确认后本人签字处显示本人已确认字样。如下图所示:



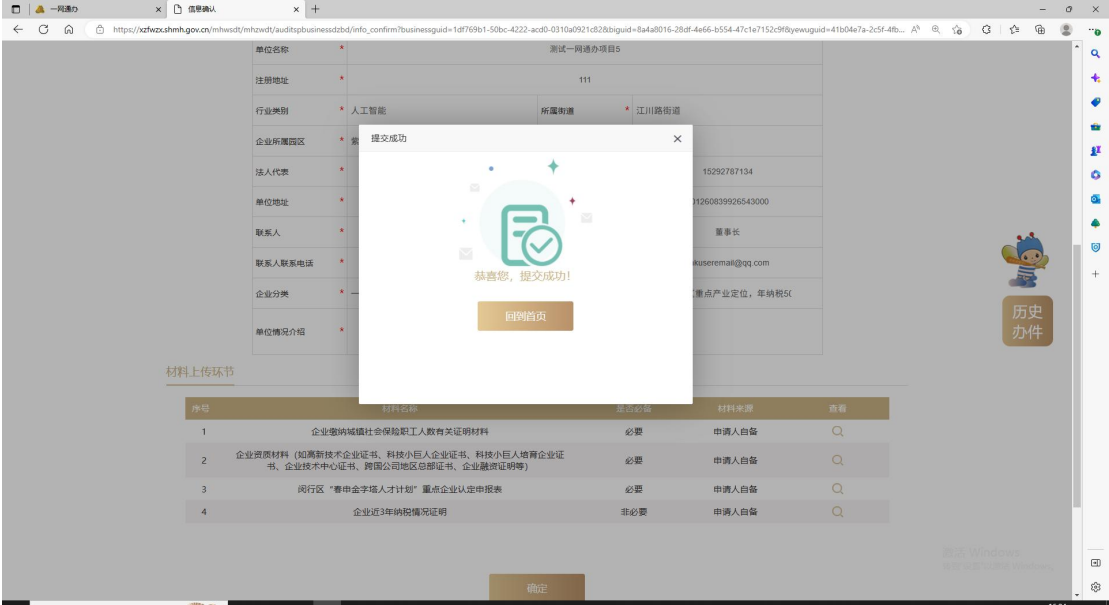
3.2. 点击“CA 签章”进入签章环节。如下图所示：



3.3. 根据提示内容完成 CA 签署。如下图所示：



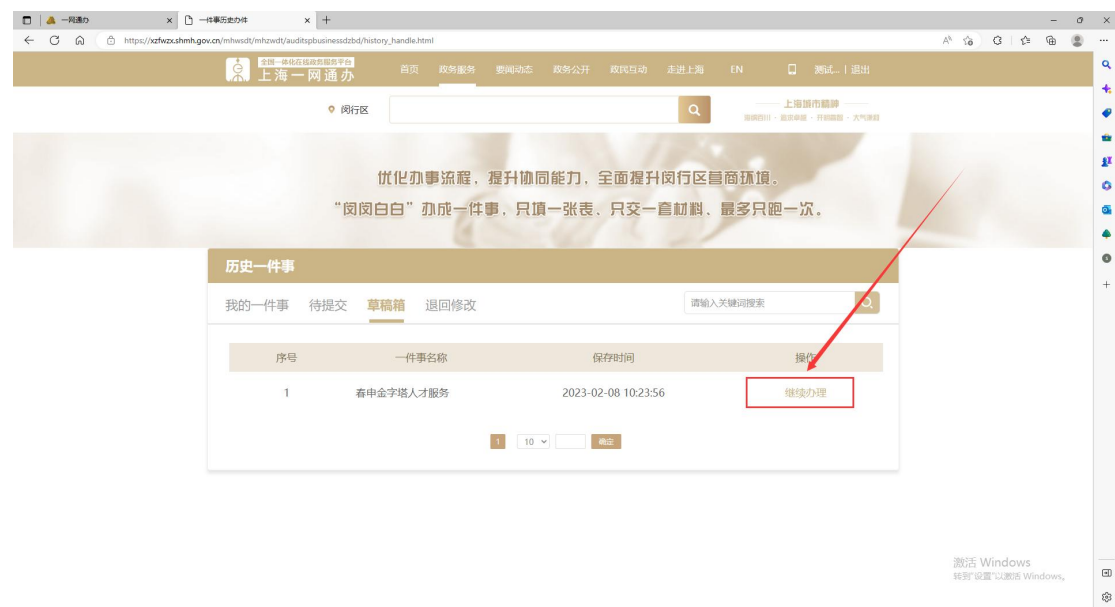
3.4. 完成签章后关闭签章页签，点击下一步进行信息确认，信息无误，点击“确定”完成提交。如下图所示：



- 4.1. 如需查看办件详情及流程点击“子办件数量”弹出子办件详情后点击“查看”进入子办件详情查看页面，如下图所示：



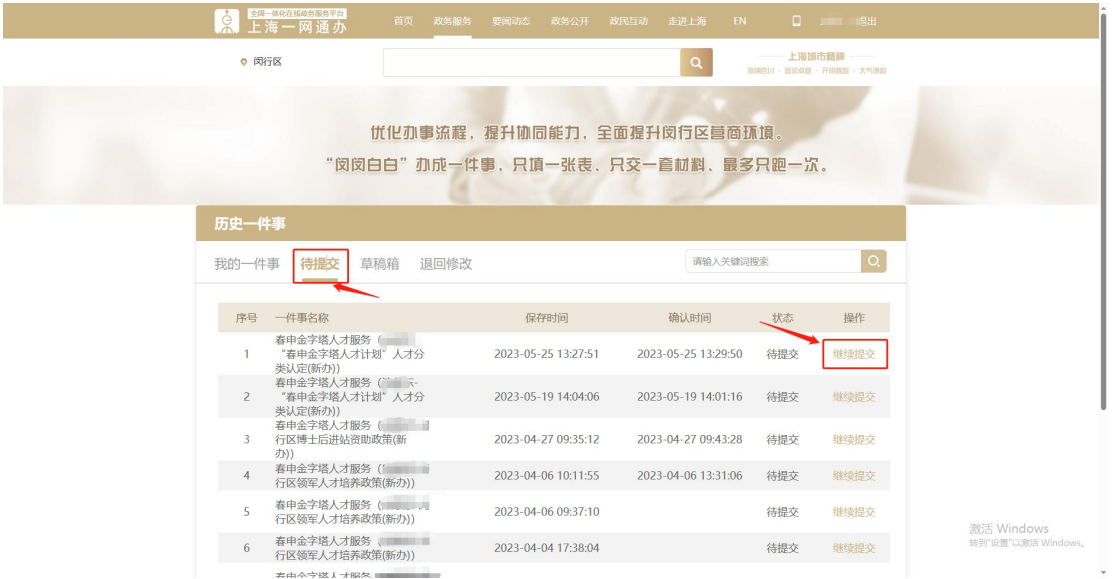
- 4.2. 如已暂存办件需要继续办理的，点击“草稿箱”找到办件后点击“继续办理”。如下图所示：



4.3. 如已提交但审核被退回的，在历史一件事，“退回修改”找到办件后点击“继续办理”。如下图所示：



4.4. 如申请表已提交但未正式提交的可在“历史一件事”-“待提交”-“继续办理”进入材料上传环节点击“上一步”，进入“一表填写”环节进行申请表内容调整。如下图：



1 申请须知 2 在线填写 3 材料上传 4 信息确认

1 材料上传

序号	材料名称	是否必需	材料要求	样本	模板	材料上传	CA签章
1	闵行区“春申金字塔人才计划”人才分类认定申请表	必需	申请人自备 提交电子文件	空白表格	空白表格	已上传	点击查看
2	有效身份证明 (居民身份证、港澳台居民居住证、台湾居民来往大陆通行证、护照等)	必需	政府部门核发 提交电子文件			已上传	
3	符合《闵行区优秀人才分类目录》规定条件的佐证材料	必需	申请人自备 提交电子文件			已上传	
4	最高学历证书、最高学位证书	非必需	申请人自备 提交电子文件			已上传	
5	个人近期社保缴纳证明	非必需	申请人自备 提交电子文件			已上传	
6	创业人才 (本市企业的法定代表人或主要股东), 提供企业半年 (含) 以上完税证明	非必需	申请人自备 提交电子文件			未上传	
7	劳动合同或事业单位聘用合同 (合同有效期内)	非必需	申请人自备 提交电子文件			未上传	

上一步

下一步

暂存

激活 Windows
转到“设置”以激活 Windows。

政府网站



不查信息

主办单位: 上海市人民政府办公厅

沪ICP备: 2021016245号-1

*性别:	☐ 男 ☒ 女	*人才手机号码:	
*学历:	高中/中专/技校 x v	*学位:	硕士 x v
*人才职务:	11	*人才微信昵称:	11
*人才职称:	无 x v	*是否为用人单位一成员:	☐ 是 ☒ 否
*是否为留学人员:	☒ 是 ☐ 否	*合同期限:	☐ 有固定期限 ☒ 无固定期限
*海外留学毕业院校:	111	*留学回国时间:	2023-05
*是否为单位缴纳社保:	☐ 是 ☒ 否		
*理由:	111		
*户籍地址:	上海市		
*联系地址:	上海市		
*人才分类:	卓越人才 x v	学术类 x v	1. 诺贝尔奖获得者 x v
*获得荣誉时间:	2021年		
*能力业绩:	11112		

上一步

下一步

暂存

激活 Windows
转到“设置”以激活 Windows。

信息修改后点击“下一步”，如下图所示：

*性别:	☐ 男 ☒ 女	*人才手机号码:	
*学历:	高中/中专/技校	*学位:	硕士
*人才职务:	11	*人才政治面貌:	11
*人才职称:	无	*是否为两代表一委员:	☐ 是 ☒ 否
*是否为留学人员:	☒ 是 ☐ 否	*合同期限:	☐ 有固定期限 ☒ 无固定期限
*海外留学毕业院校:	111	*留学回国时间:	2023-05
*是否由单位缴纳社保:	☐ 是 ☒ 否		
*理由:	111		
*户籍地址:			
*联系地址:	上海市浦东新区10		
*人才分类:	卓越人才	学术类	1.诺贝尔奖获得者
*获得荣誉时间:	2021年		
*能力业绩:	11112		

上一步

下一步

暂存

历史办件

激活 Windows
转到“设置”以激活 Windows。

注意！！！操作了此步骤人才需要重新签字、企业需要重新盖章！！