

附件 4

上海市科学技术委员会

上海市众创空间培育申报表

(V1.0 版)

项目名称_____ (勾选 : 品牌化培育、专业化培育、国际化培育)

开始日期_____

结束日期_____

承担单位_____ (盖章)

通讯地址_____

联系电话_____ 邮政编码_____

项目负责人_____

手 机_____ 电子邮件_____

区县科委_____ (盖章)

20 年 月 日订

填 写 说 明

一、本提纲供编写上海市科学技术委员会“上海市众创空间品牌化、专业化或国际化”项目申报方案使用。

二、在“申请市科委科技计划类型”中请选择第 14 项：“环境条件计划”。封面右上角类别一项，填入相应代码（01 - 09）：

01. 科技文献服务系统 02. 科学数据共享系统 03. 仪器设施共用系统
04. 资源条件保障系统 05. 试验基地协作系统 06. 专业技术服务系统
07. 行业检测服务系统 08. 技术转移服务系统 09. 创业孵化服务系统
10. 管理决策支持系统

三、项目责任人应根据本提纲要求，逐项认真编写，表达要明确严谨，字迹要清楚易辨。外来语同时用原文和中文表达。

四、项目可行性方案编写请使用 A4 纸双面印刷，请不要采用胶圈、文件夹等带有突出棱边的装订方式，请采用普通纸质材料作为封面。

五、报送市科委书面材料一式三份（特殊情况，另定）和电子文本一份。电子文本通过网络递交。项目申请人必须确保书面材料和电子文本的一致性。

六、本提纲制订单位是上海市科学技术委员会。

计划类别：
(完整的计划类别名称)

单位（企业）基本情况表

单位（企业）名称				注册地行政区划			
单位（企业）代码	□□□□□□□□—□			电子邮件			
通讯地址				邮 编			
单位（企业）法人代表情况	姓 名	性 别	□身份证号□护照□军官证		最高学历	任现职时间	电 话
联系人		电 话			传 真		
科研部门 电子邮件				财务部门 电子邮件			
开户银行				开户名			
帐 号							
单位隶属	□□ 01.中央单位		02.地方单位				
注册登记 类 型	□□ 01. 国有企业		06. 外商投资企业		11.高等院校		
	02. 集体企业		07. 有限责任公司		12. 研究院所		
	03. 私营企业		08. 股份有限公司		13. 社会团体		
	04. 联营企业		09. 港、澳、台商投资企业		14. 其他		
	05. 股份合作企业		10. 国家机关				
单位职工总数	人	大专以上	人	研究开发	人		
单位中层以上管理人员总数	人		其中大学本科以上人员数		人		
企业上年末财务情况，新企业填写申报前一月的财务情况							
企业注册资金	万元	其中外资（含港澳台）比例			%		
企业注册时间				年	月	日	
企业总收入	万元	企业净利润			万元		
产品销售收入	万元	企业创汇总额			万美元		
总资产	万元	总负债			万元		
企 业 特 性	□□□□□(请将下列符合企业情况的代码填入空格内，最多填5项)						
	0. 国家科技产业化基地内企业		5. 科研院所整体转制企业				
	1. 认定的高新技术企业		6. 国家高新区内的企业				
	2. 高等院校办的企业		7. 孵化器内的企业				
	3. 科研院所办的企业		8. 其他				
	4. 海外归国留学人员办的企业						
单位需要说明的问题：							
申报项目 技术领域	□□(请将下列符合领域情况的代码填入空格内，最多填2项)						
	1. 电子与信息		3. 先进材料		5. 资源与环境		
	2. 生物、医药		4. 先进制造		6. 新能源、高效节能		
	9. 软科学研究				7. 绿色农业		
					8. 其他高新技术		

<p>中文关键词 (用分号分开, 最少 3 个, 最多 5 个)</p>	
<p>英文关键词 (用分号分开, 最少 3 个, 最多 5 个)</p>	
<p>中文摘要 (限 400 字)</p>	

项目申报方案提纲：（下载做好方案后，以 PDF 上传）

上海市众创空间（ ）培育申报提纲

（选择“品牌化、专业化或国际化”申报类别填入上方空格）

一、基本情况

- 1、建设主体基本情况（运营团队、运营模式等情况）
- 2、依据申报基本条件要求说明众创空间现状
- 3、典型培育企业成功案例（2-3 个）

二、发展目标和重点任务

对照相应众创空间培育目标，描述培育后的总体目标，制定三年培育目标和每年度阶段目标任务。

三、组织与保障

组织、资金保障及其他支持措施等（需要重点对政府投入资金使用情况进行说明）。

四、培育工作计划及任务分解

按年度制定工作计划（培育时间以 3 年期为界限），主要工作任务进度及职责分解。

五、申报材料要求

- 1、材料四号仿宋字体、控制在 2000 字左右；
- 2、提交有关证明材料（营业执照、入驻企业、投资协议、合作机构协议等），以 PDF 格式从附件上传。